

Praktično izobraževanje pri rednih študentih v študijskem letu 2020/21

V vsakem od obeh letnikov morajo študenti opraviti praktično izobraževanje v obsegu **400 ur (10 tednov)**. Delodajalca za opravljanje praktičnega izobraževanja si študent praviloma izbere sam. Pri iskanju ustreznih delodajalcev lahko pomoč nudi šola (obrnite se na organizatorja Praktičnega izobraževanja – Priloga 1). Termin praktičnega izobraževanja je določen s študijskim koledarjem Višje strokovne šole.

Tabela 1: Termini praktičnega izobraževanja v študijskem letu 2020/21.

1. letnik	Od 11. januarja 2021 do 19. marca 2021
2. letnik	Od 12. aprila 2021 do 18. junija 2021

Pri študijskem programu Kozmetika *se lahko* del dejavnosti praktičnega izobraževanja izvaja v šoli.

V primeru kolektivnih dopustov pri delodajalcih se termin izvajanja praktičnega izobraževanja ustrezno prilagodi.

Pred nastopom praktičnega izobraževanja v prvem letniku mora študent opraviti:

- **sistematski zdravniški pregled, ki ga organizira šola v mesecu novembru oziroma decembru;**
- šola omogoča študentu tudi **opravljanje osnovnega tečaja iz varstva pri delu v mesecu decembru.**

Pred odhodom na praktično izobraževanje prejme študent:

- **tripartitno pogodbo**, ki ureja odnose med delodajalcem, študentom in šolo,
- **ocenjevalni list mentorja pri delodajalcu** ter
- morebitne ostale dokumente.

Vsak od podpisnikov pogodbe prejme en podpisan izvod pogodbe. Šola mora prejeti podpisano in žigosano pogodbo najpozneje **3 tedne po začetku opravljanja praktičnega izobraževanja**. Mentor praktičnega izobraževanja pri delodajalcu mora imeti najmanj višješolsko izobrazbo ustrezne smeri. Mentorja določi delodajalec. Kontaktne podatke mentorja pri delodajalcu (ali druge kontaktne osebe) sporoči študent organizatorju praktičnega izobraževanja na šoli najpozneje v 3 tednih po začetku opravljanja praktičnega izobraževanja. Izpolnjen, podpisan in ožigosan ocenjevalni list mentorja pri delodajalcu mora organizator praktičnega izobraževanja na šoli prejeti najkasneje 14 dni po zaključku praktičnega izobraževanja.

Izdelek študenta pri praktičnem izobraževanju je seminarska naloga v 1. letniku in dispozicija diplomske naloge v 2. letniku. Izdelka morata biti izdelana po *Navodilih za oblikovanje pisnih izdelkov na Višji strokovni šoli Šolskega centra Novo mesto*, ki jih je sprejela šola in so objavljena na spletni strani šole ter v e-učilnicah za praktično izobraževanje.

Ocena praktičnega izobraževanja v 1. letniku je sestavljena iz ocene mentorja pri delodajalcu, ocene seminarske naloge ter ocene predstavitve in zagovora. Vse delne ocene so enakovredne, skupna ocena je povprečje vseh delnih ocen. Predstavitve in zagovor seminarske naloge se opravljata na razpisanih izpitnih rokih. Predstavitve traja 5–7 minut. Seminarsko nalogo ter predstavitve in zagovor oceni organizator praktičnega izobraževanja na šoli. **Pri ocenjevanju lahko sodeluje tudi komisija, ki jo sestavljajo predavatelji letnika, v primeru predstavitve in zagovora pri delodajalcu pa tudi predstavniki delodajalca.**

Ocena praktičnega izobraževanja v 2. letniku je sestavljena iz ocene mentorja pri delodajalcu in ocene dispozicije diplomske naloge. Delni oceni sta enakovredni, skupna ocena je povprečje obeh delnih ocen. Dispozicijo diplomske naloge oceni potencialni mentor v šoli pri diplomi.

Za vpis ocene se mora študent prijaviti na izpitni rok v vseh primerih.